Fecha:07 de febrero 2022	**Acta No:**	**Hora Inicio: 2:30 p.m.**	**Hora Fin: 4:30 p.m.**
Tema: Inicio de actividades Área de Teatro.			
Responsable: Área de Teatro		**Elaborado por: Héctor Fabio Ramírez Orozco.**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Artes Vivas Teatro.			
Lugar: Teatro Santiago Londoño.			

AGENDA		
	1.	Saludo y presentación de equipo.
	2.	Necesidades y disposiciones para el presente año.
	3.	Confirmación de continuidad en subsedes.
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
	11.	
	12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. La reunión inicia con la participación de los formadores Daniel Alzate, Juan Guillermo Brand, Rubén Ladino, Andrea Marín, Flor Toro, Vanessa Duarte y el coordinador del área Héctor Ramírez. El formador Andrés Botero presenta excusa de inasistencia por encontrarse fuera de la ciudad.
   Luego del saludo se procedió a presentar al nuevo integrante del equipo el formador Juan Guillermo Brand, ya que los demás integrantes ya hacían parte del proceso.
2. Se informa a los profesores que los procesos de inscripción se llevaron a cabo de forma virtual y desde el área de promoción cultural. Ya se cuenta con una base de inscritos que está siendo discriminada por edades para ser compartida según la distribución de los grupos para este año.
   La fecha para inicio de clases aún no está confirmada debido a la falta de espacios ya que tanto el teatro como el auditorio del Centro Cultural Lucy Tejada se encuentran ocupados por capacitaciones de la registraduría y el piso del teatro de cámara será sometido a una reparación. Se solicita el apoyo en la búsqueda de espacios alternativos para dar inicio a las clases y actividades que este año se busca realizar de forma presencial exclusivamente.
   Uno de los principales objetivos de este año es dar mayor visibilidad al área de teatro y por lo tanto se requiere una presencia constante en los eventos por lo tanto se sugiere a los formadores idear micro relatos o escenas al interior de las clases con los grupos, ejercicios relacionados con temáticas que son recurrentes en los eventos como movilidad, cultura ciudadana, prevención en salud, familia, equidad de género, etc. De tal manera que podamos contar con material para intervenir en cualquier espacio o evento con tiempo de preparación.
   Se comparte con los formadores el correo oficial del área de teatro para las comunicaciones oficiales con

estudiantes, profesores y acudientes: coordinacionteatro1@gmail.com. También se informa de la disposición de cumplir con veinte horas de actividades laborales como directriz contractual para este año 2022
La formadora Andrea Marín dará apoyo este año al área de expresión artística Multisensorial con un taller de teatro en sede y otro descentralizado por petición de Promoción Cultural, ya que dicha área solo cuenta este año con dos formadores.

3. Otro aspecto fundamental es dar continuidad a la vez que fortalecer el proceso de descentralización de la escuela de artes, así que se busca ampliar la cobertura de subsedes de acuerdo a la respuesta que se lleva a cabo con procesos de inscripción en nuevas comunidades y se confirma la continuidad en los siguientes centros, quedando a la fecha de la siguiente manera:

DANIEL ALZATE:
2.500 Lotes, Samaria
FLOR TORO:
Ciudadela Cuba, San Fernando
RUBÉN LADINO:
Compartir Las Brisas y nueva por confirmar.
VANESSA DUARTE:
Hogares Claret (4 Fundaciones)
ANDRÉS BOTERO:
San Joaquín y nueva por confirmar.
ANDREA MARÍN:
Galicia, Escuela de la Palabra (Como apoyo al área de expresión artística Multisensorial)
JUAN GUILLERMO BRAND
La Florida, Fundación la Alegría de Soñar

Se solicita a los formadores entrar en contacto con las respectivas subsedes para iniciar los procesos de formación en acuerdo con la institución en la semana comprendida entre el 14 y 19 de febrero de 2022. De igual forma elaborar un acta de inicio del proceso en subsedes donde conste la fecha de comienzo de actividades, así como el día hora y espacio asignado para las clases, el nombre del contacto en la institución y la aclaración de que el proceso de teatro es de formación y que no da respuesta a montajes permanentes para eventos de la institución, además de otros acuerdos establecidos entre el formador y el encargado del proceso en la institución o comunidad.

Se programa la próxima reunión del equipo para el miércoles 9 de febrero a las 2:00 p.m. en la oficina del teatro Santiago Londoño.

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	Establecer contacto con subsedes atendidas en 2021 en las que se dará continuidad a los procesos en 2022	Equipo de formadores área de teatro.	11 de febrero de 2022	x	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Tema: Inicio de Actividades Área de Teatro.			Fecha: 07 de febrero 2022		Acta No:	
NOMBRE		PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Héctor Ramírez	S.C.P	Coordinador	31481o9444	kolombinno@gmail.com	
2	Daniel Alzate	S.C.P	Formador	3172353876	direccionartisticacazaretazos@gmail.com	
3	Juan Guillermo Brand	S.C.P	Formador	3147890041	juanguillermobrand@gmail.com	
4	Andrea Marín	S.C.P	Formadora	3152678576	andreamarinarcila@googlemail.com	
5	Rubén Ladino	S.C.P	Formador	3015623219	darren.arb@googlemail.com	
6	Flor Angely Toro	S.C.P.	Formadora	3206785626	florangelytoro427@googlemail.com	
7	Vanessa Duarte	S.C.P	Formadora	3008160573	vanessaduartemesa@gmail.com	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						